

RICOGNIZIONE SUI PROGRAMMI E SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO ARMONIZZATO 2017

(Art. 193 TUEL)



RIFERIMENTI NORMATIVI

Ai sensi dell'art. 193 del TUEL – come modificato dall'art. 1 del D.Lgs. n. 126/2014 - con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale - comunque almeno una volta entro il **31 luglio** - l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente le misure necessarie a ripristinare il pareggio, i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti e le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità.

La data del 31 luglio è inoltre la data consigliata dalla Commissione Arconet per la verifica dello **stato di attuazione dei programmi**. Non essendo normativamente previsto nel nuovo articolo 193 del TUEL, tale adempimento va comunque posto in essere a mente dell'articolo 147-ter, comma 2, del TUEL che conferma

l'obbligo di effettuare periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi. Tali verifiche risultano particolarmente rilevanti ai fini della predisposizione del DUP, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno. Pertanto, pur non essendo più obbligatorio, a regime, il termine del 31 luglio appare il più idoneo per la verifica dello stato di attuazione dei programmi.

LA SOLUZIONE

In base alla nuova formulazione dell'art. 193 TUEL, entro il **31 luglio** i Comuni devono, obbligatoriamente, effettuare **la verifica degli equilibri di bilancio e porre in essere la verifica dello stato di attuazione dei programmi**. Per rispondere a questa esigenza, per molti versi innovativa rispetto al passato, è stata predisposta la presente procedura informatica che si distingue per la **semplicità d'uso** e la **ricchezza dei testi della Relazione** illustrativa all'adempimento (testi già memorizzati e modificabili).

Funzionalità dei software

I software gestiscono entrambi gli adempimenti con gli abituali standard di qualità e completezza, partendo da un analitico e dettagliato esame contabile della gestione, permettono di ottenere, attraverso la semplicità di inserimento dati e di utilizzo degli stessi:

- la stampa della **Relazione degli uffici finanziari** e la **Relazione sullo stato dei lavori**;
- la verifica dello **stato di avanzamento delle missioni e dei programmi** in cui è articolato il DUP 2017/2019;
- la **spiegazione con l'analisi grafica e descrittiva**;
- la stampa della **Bozza di relazione per l'Assessore alle finanze**, lo **Schema di Delibera Consiliare di approvazione dell'adempimento**.
- importazione dati dai software del Gruppo Editoriale CEL "DUP 2017/2019" e "Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2017/2019".

Art. 193. Salvaguardia degli equilibri di bilancio.

1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.


La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo.

SOFTWARE APPLICATIVI 2017	Comuni fino a 5.000 abitanti		Comuni da 5.001 a 15.000 abitanti		Comuni da 15.001 abitanti	
RICOGNIZIONE SUI PROGRAMMI E SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO ARMONIZZATO 2017	<input type="checkbox"/> + iva 22% Cod. 20-7018-000	<input type="checkbox"/> + iva 22% Cod. 20-7018-010	<input type="checkbox"/> + iva 22% Cod. 20-7018-020

Compili in tutte le sue parti questa cedola di commissione e la invii a:

 <p>Buy Quick creations Soc. Coop. Sede Legale: Via M. D'Antona, 4 Sede Commerciale: Viale della Libertà, 99 81030 Lusciano (Ce) Tel. 081.8125270 Tel. e Fax 081.5035083 Partita IVA 03188980613</p> <p>www.buyquick.it - info@buyquick.it</p>		 <p>CONCESSIONARIO GRUPPO EDITORIALE CEL Napoli - Caserta - Avellino - Benevento Latina - Frosinone</p>		COMMITTENTE:	
<input type="checkbox"/> ORDINE N° <input type="checkbox"/> PREVENTIVO N°		DATA / /		COD. FISC. / P. IVA	
Impegno di Spesa: Delibera/Determina del N. in data Registrata al Capitolo del PEG Intervento del Bilancio		PAGAMENTO: <input type="checkbox"/> Bonifico: SAN PAOLO BANCO DI NAPOLI IBAN: IT70F0101075210100000001393 <input type="checkbox"/> Contrassegno <input type="checkbox"/> Conto Corrente Postale n. 01313876			
Economato: Importo massimo €		TOTALE MERCE Trasporto/Imballo € 12,00 Imponibile IVA 22% TOTALE IMPORTO FORNITURA			