

Le SOLUZIONI di Quattrocolori per gli ENTI PUBBLICI

Progetto INVEGE(CO)

Servizi e Software per la gestione
dell'Inventario, Patrimonio e Contabilità
economico patrimoniale (D. Lgs. 118/2011)

I Plus

-Scheda P.A.V.I (Alienazione dei beni)

Gestione semplice e completa dell'alienazione dei beni (anche di E.R.P.) con il supporto di regolamenti, documenti e schede precompilate, nonché redazione del PAVI di cui all'art.59 del D.L. 112/2008 (allegato obbligatorio di bilancio).

-Parificazione dei MUTUI PASSIVI

Raccordo tra i dati contabili e di bilancio relativi ai mutui passivi (residui attivi e passivi) e i dati rivenienti dall'ente mutuante (somme da erogare) al fine di una corretta tenuta della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale....

-Comunicazioni con il MEF (Immobili, Partecipazioni e Concessioni)

Massima semplificazione del complesso adempimento periodico relativo alla rilevazione ed alla comunicazione telematica attraverso il "PORTALE TESORO" del MEF dei dati relativi al patrimonio, alle partecipazioni ed alle concessioni.

-Stress test della contabilità economico-patrimoniale

Consente di testare la bontà degli output della contabilità economico-patrimoniale prodotti dagli applicativi in uso negli enti, attraverso una verifica dei dati contabili ed un loro capillare raccordo con i dati extra-contabili prodotti dal software INVEGE(CO).



CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il PROGETTO INVEGE(CO) è frutto del lavoro e dell'esperienza di un gruppo di studio contabile, tecnico ed informatico di elevato spessore teorico e pratico e si estrinseca in una soluzione applicativa, unica sul proscenio nazionale, per la semplificazione al massimo livello di tutti gli adempimenti in materia inventariale e patrimoniale, nonché per l'adeguamento della contabilità patrimoniale (ed economica) ai dettami dell'armonizzazione di cui al D. Lgs. n.118/2011.

Il PROGETTO INVEGE(CO), assolve, oltre alle canoniche e classiche attività di inventariazione del patrimonio comunale, permette, attraverso una serie di plus progettuali, di svolgere attività complesse ed impegnative per gli uffici comunali, quali, ad esempio, la alienazione dei beni, la parificazione dei mutui passivi, il raccordo e la verifica economico- patrimoniale, la codifica dei conti ex D. Lgs. 118/2011, comunicazioni MEF per concessioni e partecipazioni, eccetera.



QUATTROCOLORI sas

Via S. D'Acquisto, 1
81030 Parete (Ce)

Tel. 081.8125270

Tel. e Fax 081.5035083

Partita IVA 03694200613

www.4colori.com

info@4colori.com

Per maggiori informazioni si rimanda alla scheda tecnica del Servizio

www.4colori.com – info@4colori.com – Tel. 081/8125270

Le SOLUZIONI di Quattrociori per gli ENTI PUBBLICI

Servizi e software per la gestione dell'Inventario, Patrimonio e Contabilità economico patrimoniale (D. Lgs. 118/2011)

FASI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. EFFETTUARE UNA REVISIONE STRAORDINARIA DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI

per individuare ogni cespite che compone il patrimonio dell'ente:

- Inventario del Patrimonio Immobiliare
- Inventario del Patrimonio Mobiliare

Questa fase si svolge previo reperimento materiale, richiesto preventivamente e ritenuto necessario per l'espletamento del lavoro, presso gli uffici comunali: delibere, fatture, verbali, certificati beni immobili, eventuale dischetto dati catastali, opere pubbliche e loro S.A.L., planimetrie, stradario, mastro impegni e accertamenti della contabilità finanziaria, rilevazioni extra-contabili, ecc.

2. RICLASSIFICARE LE VOCI DEL CONTO DEL PATRIMONIO E DELL'INVENTARIO

redatto secondo ciò che è previsto dal DPR 118/2011 aggiornato con il D. Lgs. 126/2014. riclassificando ogni singolo cespite del patrimonio comunale secondo il Nuovo Conto del Bilancio.

3. APPLICARE I CRITERI DI VALUTAZIONE PREVISTI DALL'ALLEGATO 4/3 DEL D. LGS. 118/2001 AL PATRIMONIO DELL'ENTE.

L'ente quindi dovrà predisporre una tabella che ponga a confronto gli importi di chiusura del precedente esercizio con i nuovi, evidenziandone le differenze.

4. CODIFICARE LE VOCI CHE COMPONGONO IL NUOVO INVENTARIO SECONDO LA SCHEMA DEL PIANO DEI CONTI INTEGRATO (Allegato 6 del D. Lgs. 118/2011).

- IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI
- IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI
- CREDITI E DEBITI
- MUTUI E CONFERIMENTI
- GESTIONE CARTOGRAFICA
- STAMPE
- MODULI ADDIZIONALI PLUS

Case Story

- Comune di Giugliano in Campania (Na) 120.000 ab.
- Comune di Portici (Na) 55.000 ab.
- Comune di Nuoro (Nu) 37.000 ab.
- Comune di Pomigliano d'Arco (Na) 39.000 ab.
- Comune di Montesarchio (Bn) 13.500 ab.
- Comune di San Felice a Cancelli (Ce) 18.000 ab.
- Comune di San Felice a Circeo (Lt) 10.500 ab.
- Provincia di Latina
- Consorzio Cimiteriale Crispano-Cardito
- Comune di San Giuseppe Vesuviano (Na) 31.000 ab.
- Comune di Frignano (Ce) 9.100 ab.
- Comune di Guardia Sanframondi (Bn) 5.000 ab.

In totale oltre 80 Enti

I nostri Partner:


DEDAGROUP

