



Alla cortese attenzione del  
Segretario Generale  
Responsabile Servizi Finanziari

**OGGETTO: Servizio per la predisposizione del Bilancio Consolidato 2019, della Nota integrativa al Bilancio consolidato 2018 e del file da trasmettere alla BDAP.**

**Gent.mo Responsabile,**

facendo seguito ai contatti intercorsi, Le propongo il servizio di formazione a distanza finalizzato alla predisposizione del Bilancio Consolidato 2019, della bozza di Nota integrativa al Bilancio consolidato 2019 e del file da trasmettere alla BDAP.

**Il Servizio prevede:**

**N. 1 Webinar (si terrà il 09 ottobre 2020 – dalle 09,00 alle 13,00)**

**N. 1 Webinar (si terrà nella prima decade del mese di novembre 2020)**

**N. 1 Servizio di Elaborazione Bilancio Consolidato, Nota Integrativa e la trasmissione alla BDAP**

Tali attività verranno svolte a distanza (attraverso lo scambio di documentazione su supporto informatico), sulla base della documentazione messa a disposizione dal vostro ente, in particolare verranno effettuate:

- analisi del gruppo di organi partecipativi;
- verifica della documentazione disponibile;
- elaborazione dei dati, delle rettifiche ed integrazioni;
- definizione perimetro di consolidamento e Gap (scadenza 31/12);
- predisposizione del bilancio consolidato 2019 secondo gli schemi di legge (scadenza 30/11);
- predisposizione della bozza di Nota integrativa 2019;
- predisposizione del file conforme agli standard per l'invio alla BDAP.

Le suddette attività saranno coordinate dal Dott. Filippo Rosa e dal Dott. Ebron D'aristotile e si esplicheranno secondo una calendarizzazione da concordare di comune accordo.

La documentazione necessaria per l'elaborazione del consolidato 2019 è la seguente:

1. Stato Patrimoniale e Conto Economico 2019 dell'Ente;
2. Per ciascuna società/ente partecipato:
  - 2.1 Dati generali (denominazione, capitale sociale/fondo di dotazione, quota detenuta dall'ente, eventuali accordi o contratti di controllo, ecc.);
  - 2.2 Stato Patrimoniale e Conto Economico 2019 in formato CEE;

- 2.3 Stato Patrimoniale e Conto Economico 2019 riclassificati secondo lo schema dell'all.11 al D. Lgs. 118/2011;
- 2.4 Situazione contabile dettagliata (mastri e conti di dettaglio) relativa al bilancio 2019;
- 2.5 Elenco puntuale delle operazioni infragruppo e relativi importi (crediti, debiti, costi e ricavi infragruppo e relativi conti dei bilanci dell'ente e della società in cui tali valori sono ricompresi).

## **LA PROPOSTA ECONOMICA**

### **Servizio per la predisposizione del Bilancio Consolidato 2019, della Nota integrativa al Bilancio consolidato 2018 e del file da trasmettere alla BDAP**

Il costo è determinato in base alla dimensione dell'Ente ed il numero delle Partecipate

Per richiedere apposito preventivo scrivere a:

[info@4colori.com](mailto:info@4colori.com)

Per info: 081/5035083 – 328/5465060 – 329/6430824

**Note:**

- I Partecipanti riceveranno nella propria casella mail un link per l'accesso (GoToMeeting)
- Verrà rilasciato Attestato di Partecipazione
- E' prevista la dotazione di materiale didattico
- I Webinar sono accessibili da Pc, Tablet, e Cellulare
- I Webinar verranno registrati e resi disponibili per successiva fruibilità per n. 3 mesi
- Per maggiori informazioni [info@4colori.com](mailto:info@4colori.com) – Tel: 081/5035083

Rimanendo a disposizione per ogni eventuale chiarimento in merito, porgo i migliori saluti.

Quattrocolori s.r.l.