



BILANCIO DELL'ENTE LOCALE

A cura di Ebron D'Aristotile



Destinatario:

Responsabile Ufficio Ragioneria

Gli Strumenti che la CEL offre per l'adempimento del **Bilancio** degli enti locali si completano oggi con un ulteriore prodotto di supporto dei Responsabili dei servizi finanziari ed i segretari comunali nella costruzione e nella gestione del bilancio di previsione.

Utilizza la nostra Proposta:

Partendo proprio dalle difficoltà del dirigente nella costruzione dei capitoli di bilancio, la Celnetwork srl propone il volume di pronta consultazione "**Bilancio dell'Ente Locale**" che segue gli schemi ufficiali di bilancio di entrata e spesa per gli enti locali integrandolo con i codici corrispondenti del piano dei conti e con i codici SIOPE.

In tal modo prima di costituire un nuovo capitolo sarà possibile verificare come gli esperti della Casa Editrice CEL ne propongono l'inserimento nelle varie tipologie dei titoli di entrata o nelle varie missioni, programmi, titoli della spesa, evitando che errori nella corretta allocazione possano poi creare ulteriori criticità nella gestione finanziaria ed economico patrimoniale.

A tal fine il Volume, costituito da schemi, è suddiviso:

- **Bilancio - Parte Entrata:** in corrispondenza di ogni tipologia troviamo la successiva articolazione in capitoli ed articoli raccordati con il piano dei conti finanziario;
- **Bilancio - Parte Spesa:** in corrispondenza di ciascuna Missione e Programma della spesa viene proposta la declaratoria dei contenuti così come previsti nell'allegato 14 al D. Lgs. 118/2011 (glossario delle missioni). In tal modo, l'operatore dell'ente locale avrà a disposizione uno strumento per verificare la corretta imputazione di una spesa in base alla classificazione funzionale. Ma la classificazione funzionale non è l'unica richiesta dal legislatore. Infatti per ciascuna azione di spesa dovrà essere indicato anche la natura economica della spesa rilevabile dal piano dei conti. Per tale ragione con riferimento alla parte spesa è stato predisposto un "esempio" di articolazione in capitoli di un programma definito " programma esempio";
- **Bilancio Parte Spese – Programma esempio:** in corrispondenza di ogni titolo di spesa troviamo l'articolazione in capitoli ed articoli raccordati con il piano dei conti finanziario allineato con il glossario SIOPE;
- **Glossario Siope:** la declaratoria per ciascuna voce SIOPE (coincidente con quelle del piano dei conti finanziario) della tipologia di spesa allocabile in essa.

Oltre alle voci del Piano dei conti finanziario vi sono i richiami alle Voci del Vademecum per gli utenti che ne sono abbonati, in caso persistano ancora dubbi sulla corretta allocazione contabile. Il Vademecum è un'opera fondamentale perché per ogni voce di bilancio individua la normativa, le sentenze e le circolari pertinenti. I documenti sono sempre aggiornati e inseriti in modo ragionato.

Autore:

Ebron D'Aristotile: Dottore commercialista ed esperto contabile - Dirigente del Servizio Bilancio della Regione Abruzzo - Professore a contratto di economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche presso l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti – Pescara.

Descrizione	Codice	Prezzo
BILANCIO DELL' ENTE LOCALE <i>a cura di Ebron D'Aristotile</i> 	80-0157-000	79,00 (*)

(*) IVA esclusa art.74



QUATTROCOLORI srl

Via Milano, 1
 80024 Cardito (Na)
 Tel. 081.8125270
 Tel. e Fax 081.5035083
 Partita IVA 03694200613
 www.4colori.com
 info@4colori.com

*DENOMINAZIONE ENTE _____

*Nominativo del richiedente _____

*E-mail per invio di newsletter e comunicazioni _____

* Tel. _____ Paese _____

Via _____

C.A.P. _____ (Prov. _____) Fax _____

Ufficio _____ Cod. Uff. Fatturazione _____

*C.F. _____ *P. IVA _____

(* dati obbligatori)

IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI QUATTROCOLORI SRL (da compilare):		
TIPO ATTO: <input type="checkbox"/> DETERMINA <input type="checkbox"/> BUONO ECONOMO (imp. max € _____) <input type="checkbox"/> DELIBERA <input type="checkbox"/> ALTRO		
NUMERO _____	DEL _____	CIG _____

TOTALE MERCE.....	€ _____
SPESE DI SPEDIZIONE...	€ 10,00 (IVA 22% COMPRESA)
TOTALE.....	€ _____

Il committente dichiara di aver preso esatta cognizione delle sopra estese condizioni generali di vendita e specificatamente: 1) consegna della merce; 2) termini denuncia vizi e difformità; 3) termini di pagamento; 4) interessi moratori; 5) competenza territoriale 6) informativa privacy.

SALVO APPROVAZIONE

IL COMMITTENTE (firma leggibile)
