



BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

A cura di Ebron D'Aristotile e Alessandro Ghionni

SCADENZA FORMULARIO 30 NOVEMBRE 2021



Destinatario:

Responsabile Servizio Finanziario

Tutti i Comuni devono predisporre il bilancio di previsione 2021-2023 secondo lo schema previsto dall'allegato n. 9 al D.Lgs. n. 118/2011, come da ultimo modificato dal Decreto 7 settembre 2020. Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione è stato differito al 31 gennaio 2021 dall'articolo 107, comma 2, del D.L. n. 18/2020 come modificato dall'articolo 106, comma 3-bis, del D.L. n. 34/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 77/2020.

Utilizza la nostra Proposta:

Per ottemperare a tale obbligo, il formulario contiene la **Guida Operativa** (a cura di M. Sigaudò, M. Barbero e R. Zollo) e la seguente **modulistica** articolata nelle seguenti sezioni:

➤ SEZIONE 1: DELIBERE DI GIUNTA

1. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021-2023 – Proposta al Consiglio; **1A.** Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021-2023; **2.** Destinazione proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada – Anno 2021; **3.** Servizi pubblici a domanda individuale – Determinazione delle tariffe per anno 2021; **4.** Servizi pubblici a domanda individuale – Determinazione delle tariffe per anno 2021 per enti deficitari; **5.** Canone unico patrimoniale - Approvazione tariffe 2021; **6.** Approvazione prospetto risultato di amministrazione presunto 2020; **6A.** Conto del Bilancio - Entrata - Dati di preconsuntivo; **6B.** Conto del Bilancio - Spesa - Dati di preconsuntivo; **6C.** Fondi accantonati, vincolati, destinati - Dati di preconsuntivo; **6D.** Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto; **7.** Applicazione avanzo di amministrazione presunto; **8.** Verifica importo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto; **9.** Approvazione schema di bilancio di previsione 2021-2023.

➤ SEZIONE 2: DELIBERE DI CONSIGLIO

1. Approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021-2021; **1A.** Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021-2023; **2.** Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza e alle attività produttive o terziarie che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie - Delibera di disponibilità per l'anno 2021; **3.** Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza e alle attività produttive o terziarie che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie - Delibera di mancata disponibilità per l'anno 2021; **4.** Addizionale comunale all'Irpef – anno 2021; **5.** Approvazione Programma degli incarichi di collaborazione autonoma anno 2021; **5A.** Programma 2021 degli incarichi di collaborazione autonoma; **6A.** Tassa sui rifiuti (TARI) - Approvazione delle tariffe 2021; **6B.** Tassa sui rifiuti (TARI) - Approvazione del PEF e delle tariffe 2021; **7.** Imposta municipale propria - Determinazione aliquote e detrazioni di imposta 2021; **8.** Approvazione bilancio di previsione 2021-2023; **9.** Bilancio di previsione 2021-2023 - Emendamenti.

➤ SEZIONE 3: FOGLI DI CALCOLO

1. Analisi degli equilibri di bilancio; **2A.** Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento degli enti locali; **2B.** Verifica del rispetto del vincolo di cui all'art. 119 ultimo comma Cost.; **2C** Simulatore piano di ammortamento mutui; **3.** Anticipazioni di cassa; **4A.** Ripartizione sanzioni codice della strada; **4B.** Ripartizione sanzioni Autovelox; **5A.** Analisi della spesa di personale - Enti già non soggetti al Patto di stabilità; **5B.** Analisi della spesa di personale - Enti già soggetti al Patto di stabilità; **5C.** Verifica limite assunzioni flessibili; **5D.** Verifica limite alle spese per formazione lavoro; **6A.** Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto; **6B.** Composizione dell'accantonamento al Fondo crediti dubbia esigibilità; **6C.** Composizione per missioni e programmi del Fondo pluriennale vincolato.

➤ **SEZIONE 4: COMUNICAZIONI**

1. Bilancio di previsione 2021-2023 - Deposito Atti; **2.** Trasmissione all'organo di revisione del Bilancio di previsione 2021-2023 per rilascio parere.

➤ **SEZIONE 5: DETERMINE**

1. Esercizio Provvisorio 2021/2023 - Determina di impegno di spesa.

Il formulario contiene, inoltre, tutti i provvedimenti legislativi ed i **documenti giurisprudenziali e di prassi** relativi al bilancio di previsione. Il formulario è arricchito dalle **note redazionali** aventi ad oggetto le principali novità normative, giurisprudenziali e di prassi relative all'adempimento. Le note, pubblicate periodicamente, sono consultabili **direttamente on-line** nell'apposita sezione.

Il formulario è **sempre aggiornato** nella modulistica e nelle altre sezioni. **In caso di proroga dell'entrata in vigore dalla disciplina concernente il canone unico patrimoniale, la modulistica del formulario verrà adeguatamente aggiornata.** Ogni aggiornamento al prodotto, pubblicato nella prima pagina del formulario, viene segnalato mediante invio di una e-mail all'indirizzo di posta elettronica fornito dall'abbonato al momento della compilazione della cedola d'ordine.

Autori

Ebron D'Aristotile - *Dottore commercialista ed esperto contabile - Dirigente del Servizio Bilancio della Regione Abruzzo - Professore a contratto di economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche presso l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti – Pescara.*

Alessandro Ghionni: *Redazione PAweb.*



QUATTROCOLORI srl

Via Milano, 1
80024 Cardito (Na)
Tel. 081.8125270
Tel. e Fax 081.5035083
Partita IVA 03694200613
www.4colori.com
info@4colori.com

Formulario online

BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

*Guida operativa, modulistica, normativa sempre aggiornate online
per tutto il tempo dell'abbonamento*

05-2104-000

179,00 + iva 4%

Registrazione UTENTE

Nome: _____ Cognome: _____

Indirizzo Mail: _____

*DENOMINAZIONE ENTE _____

*Nominativo del richiedente _____

*E-mail per invio di newsletter e comunicazioni _____

* Tel. _____ Paese _____

Via _____

C.A.P. _____ (Prov. _____) Fax _____

Ufficio _____ Cod. Uff. Fatturazione _____

*C.F. _____ *P. IVA _____

(* dati obbligatori)

TOTALE MERCE	€	_____
I.V.A.	€	_____
TOTALE	€	_____

INFORMATIVA EX ARTT. 12-14 Reg. UE n.679/2016

Il Titolare del Trattamento è la Cel Network con sede in Via Gabriele Rosa 22/a, 24125 Bergamo – privacy@celnet.it
Il Titolare del Trattamento, informa che i dati richiesti saranno utilizzati, con modalità sia cartacee che informatiche esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dalla presente informativa. In caso di ulteriore trattamento dei dati per finalità nuova non indicata nella presente verrà fornita nuova informativa. Il conferimento dei dati contrassegnati con l'asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di attivare il servizio o di inviare il prodotto. I dati forniti saranno comunicati alle società del Gruppo Editoriale CEL allo scopo di dare esecuzione al contratto (art. 6, par. 1, lett. b), RGPD) ovvero attivare il servizio e/o inviare il prodotto e consentire lo svolgimento delle prestazioni da parte del Titolare del trattamento e dalle altre società del gruppo Cel. L'attivazione del servizio prevede anche l'invio delle newsletter pertinenti con il suddetto contratto. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. I dati saranno trattati per tutta la durata del contratto e successivamente saranno conservati in conformità alle regole sulla riservatezza e sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal responsabile del trattamento e dal personale incaricato preposti allo svolgimento del servizio. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD) e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016). Ulteriori informazioni sono disponibili alla sezione privacy del sito www.paweb.it

SALVO APPROVAZIONE

Il committente dichiara di aver preso esatta cognizione delle sopra estese condizioni generali di vendita e specificatamente: 1) consegna della merce; 2) termini denuncia vizi e difformità; 3) termini di pagamento; 4) interessi moratori; 5) competenza territoriale 6) informativa privacy.

IL COMMITTENTE (firma leggibile)
