SERVIZIO COMPLETO PER LA GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

SERVIZI

1. La Gestione Giuridica del personale e bonifica banca dati Passweb
2. La gestione delle pratiche previdenziali e di liquidazione
3. Assistenza continua sulla normativa e per la gestione di rapporti con l'INPS

PREMESSA
La Pubblica Amministrazione sta vivendo in questi ultimi anni un profondo rinnovamento interno. Questo processo di cambiamento investe le risorse umane interne dell'Ente sia in termini di gestione, ruoli e responsabilità.

I diversi adempimenti a cui sono soggetti, sollecitano la Pubblica Amministrazione ad attrezzarsi con Personale qualificato e di supporti tecnologici all'avanguardia.
Tale situazione si scontra inoltra con un sistema legislativo sempre più vario e con un apparato statale che mira alla riduzione dei costi soprattutto a livello locale.
In questo contesto proponiamo un servizio flessibile, sicuro, basato su tecnologia all'avanguardia ed adattabile alle esigenze della clientela.

Il servizio proposto, nella sua forma completa o modulare, offerto a distanza o presso l'Ente, consente un forte Risparmio di costi ed è svolto da professionisti del Settore.

LE NOSTRE PROPOSTE

1. La Gestione Giuridica del personale e bonifica banca dati Passweb

1. Studio della Documentazione cartacea;
2. Analisi della situazione dei dati su Passweb, confronto con il cartaceo e relativa bonifica.

Quest'ultimo punto è particolarmente delicato ed importante: con l'attivazione dell'Estratto Conto Informativo (ECI), tutti i dipendenti degli enti pubblici possono accedere alla propria pagina web e verificare la propria situazione retributiva/contributiva.

È compito del Comune quindi accertarsi dell'esatta situazione dei propri dipendenti su Passweb e di bonificare/modificare le eventuali discordanze, anche confrontando la situazione on-line con il cartaceo presente.

In questa fase la nostra azienda supporterà l'Ente anche nei vari rapporti con gli Istituti previdenziali.

2. La gestione delle pratiche previdenziali e di liquidazione

Il servizio consiste nella redazione e gestione delle pratiche previdenziali (di pensione e di liquidazione) secondo le nuove modalità previste per legge: analisi dati su Passweb, rapporti con INPS, compilazione ultimo miglio, compilazione anticipo DMA, prospetti di liquidazione, ecc.

3. Assistenza continua sulla normativa e per la gestione di rapporti con l'INPS

Il nostro Centro Servizi supporterà l'Ente nei vari rapporti con l'INPS, in merito alle novità normative e per la gestione delle varie problematiche.
Per tutto il periodo di adesione ai servizi, per chiarimenti ed eventuali quesiti, il Centro Servizi si rende disponibile dal lunedì e venerdì dalle 09,00/14,00.

OFFERTA ECONOMICA

Si riporta di seguito l'offerta economica riepilogativa a Voi riservata

Il costo totale dei servizi per **Dipendente** è il seguente:

A. Bonifica Banca dati Passweb	€ 230,00
B. Elaborazione 350P	€ 120,00
A + B = Pratica di Pensione completa (scontata)	**€ 300,00**
(Supporto telefonico incluso)	

Il costo totale dei servizi per **Segretario** è il seguente:

A. Bonifica Banca dati Passweb	€ 350,00
B. Elaborazione 350P	€ 200,00
A + B = Pratica di Pensione completa (scontata)	**€ 500,00**
(Supporto telefonico incluso)	

Ai costi va aggiunta l'iva del 22%

TEMPISTICA E MODALITA' DI FATTURAZIONE

Il servizio prevede una fatturazione del 50% all'inizio delle attività – 50% a saldo
Il pagamento è a 30 giorni data fattura.
La presente offerta ha validità 90 gg.

Quattrocolori srl