



COSTITUZIONE ED UTILIZZO DEL FONDO PER RISORSE DECENTRATE 2025

A cura dell' Ing. Giulia Di Muro

VALIDITÀ FORMULARIO - SCADENZA 30 APRILE 2026



Destinatario:

Responsabile Ufficio Ragioneria e Ufficio Personale

Il Fondo risorse decentrate deve essere costituito ad inizio anno, con atto determinativo del responsabile del servizio personale, nel rispetto delle regole previste dai CCNL e delle norme sul contenimento della spesa pubblica.

*Per l'anno 2025 – in riferimento a quanto previsto dal **CCNL 16 luglio 2024** relativo ai dirigenti e segretari del Comparto delle Funzioni locali per il triennio 2019/2021 e dal **CCNL 16 novembre 2022** relativo al personale del Comparto delle Funzioni locali per il triennio 2019/2021 - la costituzione del Fondo delle risorse decentrate trova la sua principale fonte di disciplina nell'art. 79 di quest'ultimo, nei frequenti richiami alle clausole di cui all'art. 67 del CCNL del 21.05.2018 (che non sono disapplicate interamente) e nell'art. 14, co. 1-bis del D.L. n. 25/2025, di cui la RGS, con la nota operativa del 24 giugno 2025, n. 175705, ha fornito le indicazioni applicative per la sua corretta e uniforme interpretazione.*

Immutata la ben nota fondamentale distinzione tra risorse stabili e risorse variabili. Le prime sono quelle che presentano la caratteristica della certezza, della stabilità e della continuità nel tempo, mentre le seconde sono quelle che hanno carattere di eventualità e di variabilità. Per cui, mentre le risorse stabili si consolidano definitivamente nel tempo tra quelle destinate al finanziamento della contrattazione decentrata integrativa, le risorse variabili non possono al contrario essere automaticamente e direttamente confermate negli anni successivi.

Utilizza la nostra Proposta:

Il formulario “**Costituzione ed utilizzo del fondo risorse decentrate 2025**”, nell’ottica di semplificare e velocizzare la corretta costituzione del fondo delle risorse decentrate, contiene:

➤ **Guida operativa** alla costituzione del fondo risorse decentrate dipendenti e dirigenti, con particolare riferimento a quanto previsto in materia dal CCNL 16 novembre 2022, dal D.L. n. 34/2019, dal D.M. 17 marzo 2020 e dalle note n. 179877/2020 e n. 12454/2021 della Ragioneria generale dello Stato.

➤ Determine per utilizzo fondo

Fondo dipendenti

- Determina costituzione fondo risorse decentrate 2025 – Dipendenti;
- Determina indennità di comparto 2025;
- Determina spesa per condizioni di lavoro per attività disagiate 2025;

- Determina indennità di reperibilità 2025;
- Determina indennità di posizione e di risultato posizioni organizzative 2025;
- Determina indennità per particolari responsabilità 2025;
- Determina indennità per specifiche responsabilità 2025;
- Determina indennità lavoro straordinario 2025;
- Determina parte variabile fondo 2025 - Istituti premiali;
- Determina progressioni orizzontali 2025;
- Determina spesa per condizioni di lavoro per attività implicanti maneggio valori 2025;
- Determina spesa per condizioni di lavoro per attività disagiate esposte a rischio 2025.

Fondo dirigenti

- Determina costituzione fondo risorse decentrate 2025 – Dirigenti;
- Determina indennità di posizione e di risultato 2025.

➤ **Fogli di calcolo per la costituzione e l'utilizzo del fondo**

- Fondo dipendenti** - Fondo dipendenti 2025 – Foglio di calcolo;
- Fondo dirigenti** - Fondo dirigenti 2025 – Foglio di calcolo.

➤ **Normativa:** contenente tutta la normativa statale e contrattuale che disciplina la materia.

➤ **Prassi:** con tutte le deliberazioni delle sezioni regionali della Corte dei conti che si sono pronunciate sui vari aspetti della materia e i pareri Aran.

➤ **Segnalazioni e Note redazionali:** il formulario è arricchito dalle note redazionali, di commento e segnalazione sulle varie questioni relative al calcolo e all'utilizzo del fondo, pubblicate periodicamente e consultabili direttamente on-line nella sezione.

Il formulario è **sempre aggiornato** nella Modulistica e nelle altre sezioni; ogni aggiornamento al prodotto, pubblicato nella prima pagina del formulario e nella Sezione Segnalazioni e Note Redazionali, viene segnalato mediante invio di una e-mail all'indirizzo di posta elettronica fornito dall'abbonato al momento della compilazione della cedola d'ordine.

Autore

Ing. Giulia Di Muro – Laureata in Ingegneria Gestionale al Politecnico di Torino, con diversi anni di esperienza nel settore privato come project manager. Da qualche anno nel settore della pubblica amministrazione in ambito bilancio e costi delle risorse umane.

Descrizione	Codice Prodotto Mepa	Prezzo
<input type="checkbox"/> Formulario online COSTITUZIONE ED UTILIZZO DEL FONDO PER RISORSE DECENTRATE 2025 <i>Modulistica e normativa sempre aggiornate online per tutto il tempo dell'abbonamento</i>	05 2553 000	159,00 + iva 4%
<i>Oppure:</i>		
<input type="checkbox"/> Pronto Pratica COSTITUZIONE ED UTILIZZO DEL FONDO PER RISORSE DECENTRATE 2025 <i>Invio tramite e-mail di file zip contenente la modulistica valida al momento dell'acquisto</i>	05 2553 C00	81,00 + iva 22%

Registrazione UTENTE

Nome: _____ Cognome: _____

Indirizzo Mail: _____



Quattrocolori s.r.l. Via Milano, 1
- 80024 Cardito (Na) - P. I.
03694200613 – IBAN:
IT89A0306975213100000002518

*DENOMINAZIONE ENTE _____

*Nominativo del richiedente _____

*E-mail per invio di newsletter e comunicazioni _____

* Tel. _____ Paese _____

Via _____

C.A.P. _____ (Prov. _____) Fax _____

Ufficio _____ Cod. Uff. Fatturazione _____

*C.F. _____ *P. IVA _____

(* dati obbligatori)

IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI QUATTROCOLORI SRL <i>(da compilare):</i>	
TIPO ATTO: <input type="checkbox"/> DETERMINA <input type="checkbox"/> BUONO ECONOMO (imp. max € _____)	
<input type="checkbox"/> DELIBERA <input type="checkbox"/> ALTRO	
NUMERO _____	DEL _____
CIG _____	

TOTALE MERCE.....	€ _____
I.V.A.	€ _____
TOTALE	€ _____

SALVO APPROVAZIONE DELLA QUATTROCOLORI SRL

Il committente dichiara di aver preso esatta cognizione delle sopra estese condizioni generali di vendita e specificatamente: 1) consegna della merce; 2) termini denuncia vizi e difformità; 3) termini di pagamento; 4) interessi moratori; 5) informativa privacy 6) foro competente.

IL COMMITTENTE *(firma leggibile)*

